**ПРОЄКТ**

Розроблено

відділом економічного розвитку, ЖКГ, капітального будівництва та інфраструктури

Начальник відділу Василь РУДЕНКО



**ГРЕБІНКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**Білоцерківського району Київської області**

**VIII скликання**

**РІШЕННЯ**

**від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 року смт Гребінки № \_\_\_\_\_\_\_\_**

**Про затвердження Програми покращення**

**матеріально-технічної бази Комунального**

**підприємства «Гребінківське житлово-**

**комунальне господарство» на 2024 рік**

Відповідно до ст.ст. 16, 26, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 91 Бюджетного Кодексу України, з метою підтримки Комунального підприємства «Гребінківське житлово-комунальне господарство», враховуючи висновки та рекомендації постійних комісій селищної ради, Гребінківська селищна рада

**ВИРІШИЛА :**

1. Затвердити Програму покращення матеріально-технічної бази Комунального підприємства «Гребінківське житлово-комунальне господарство» на 2024 рік, що додається.
2. Керуючому справами (секретарю) виконавчого комітету Гребінківської селищної ради ТИХОНЕНКО Олені Володимирівні, забезпечити розміщення даного рішення на офіційному вебсайті Гребінківської селищної ради.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження та транспорту, торгівлі, постійну комісію селищної ради з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва та на начальника відділу економічного розвитку, житлово-комунального господарства, капітального будівництва та інфраструктури апарату виконавчого комітету Гребінківської селищної ради РУДЕНКА Василя Миколайовича.

**Селищний голова Роман ЗАСУХА**

**Додаток**

до рішення Гребінківської селищної ради

від \_\_\_\_\_\_\_ 2023 року №\_\_\_\_\_

П Р О Г Р А М А
покращення матеріально-
технічної бази
Комунального підприємства "Гребінківське житлово-комунальне господарство"

на 2024 рік

1. **Загальні положення**

Програма покращення матеріально-технічної бази комунального підприємства КП "Гребінківське ЖКГ" розроблена на виконання статті 91 Бюджетного кодексу України, відповідно до Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні".

Для забезпечення виконання статутних завдань комунального підприємства потребує залучення додаткового фінансування, яке сприятиме більш ефективному використанню майна громади, оновленню виробничих потужностей, технічної бази, створенню належних умов праці персоналу.

1. **Визначення проблеми, на розв’язання якої спрямована Програма**

 Завданням підприємства є обслуговування вулиць комунальної власності, очищення від снігових заметів, збирання та вивезення опалого листя, забезпечення утримання в належному санітарному стані територій населених пунктів громади. Наявної техніки і механізмів у комунального підприємства недостатньо.

Придбання нової техніки дозволить комунальному підприємству надавати більш якісні послуги по вивезенню побутових відходів, сміття та проведенню санітарної очистки місць загального користування, що забезпечить зменшення стихійних сміттєзвалищ та покращить благоустрій територій населених пунктів громади. Програма спрямована на вирішення проблеми нестачі технічних засобів, необхідних для виконання функцій комунального підприємства та на потребу в оновленні матеріальної технічної бази. Значна частина спеціалізованої техніки, яка знаходиться на балансі комунального підприємства, є застарілою та морально зношеною, потребує значних коштів на капітальний ремонт.

1. **Мета Програми**

Метою Програми є:

зміцнення матеріально-технічної бази підприємства, розширення переліку послуг;

своєчасна санітарна очистка населених пунктів Гребінківської селищної територіальної громади;

утримання в безпечному стані вуличної мережі населених пунктів селищної громади, своєчасне усунення пошкоджень, наслідків стихій, надзвичайних ситуацій;

проведення поточного ремонту мереж водопостачання та водовідведення;

загальнобудинковий комерційний облік водопостачання в багатоквартирному будинку

економія коштів на проведення позапланових поточних ремонтів техніки; забезпечення ефективної роботи підприємства.

1. **Обґрунтування шляхів і засобів розв’язання проблеми,
обсягів та джерел фінансування**

 Комунальним підприємством КП «Гребінківське ЖКГ» спрямовуються кошти на придбання спеціалізованої автотехніки для зміцнення матеріально-технічної бази та покращення санітарного стану та екологічної ситуації території громади. Реалізація Програми сприятиме підвищенню рівня добробуту населення, передусім у сфері благоустрою громади, розвитку комунального сектору економіки громади та дозволить стабільно виконувати роботи з благоустрою територій громади, оперативно виконувати роботи щодо усунення наслідків стихійних лих, погодних катаклізмів, зменшити ручну працю.

Програма передбачає :

придбання сміттєвоза з заднім завантаженням, що дасть можливість надавати якісні послуги з санітарної очистки;

придбання контейнерів для роздільного збору сміття зменшить об’єми сміття ,що вивозиться на сміттєзвалище;

придбання сміттєвих євро контейнерів об’ємом 1,1 м.куб, це дасть можливість мешканцям житлового фонду не залежить від графіку вивезення побутових відходів;

придбання трактора для покращення надання послуг з благоустрою;

придбання комунального вакуумного пилососа для листя, що дасть можливість покращити надання послуги зі збирання опалого листя на території громади;

 придбання навісного обладнання до трактора (гідравлічної косарки-кущоріза, вид до піддонів транспортування вантажів на фронтальний навантажувач трактора, придбання тракторного фронтального навантажувача, придбання снігового відвалу ) для покращення надання послуг з благоустрою;

придбання запчастин для ремонту автомобільної спецтехніки;

придбання трубопровідної арматури та сантехнічних виробів;

встановлення загально будинкових вузлів комерційного обліку;

придбання техніки буде здійснене шляхом проведення тендерних процедур та підписання договору поставки з переможцем.

 Фінансування заходів здійснюється в межах затверджених бюджетних призначень на її виконання, передбачених в бюджеті Гребінківської селищної територіальної громади на 2024 рік, відповідно до Порядку надання та використання коштів Гребінківської селищної територіальної громади (додаток №5).

Орієнтовні обсяги фінансування Програми **9020,00** тис. грн.

Програма буде реалізовуватися протягом 2024 року.

1. **Координація та контроль за ходом виконання Програми**

Контроль за виконанням Програми покладено на постійну комісію Гребінківської селищної ради з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження та транспорту, торгівлі, постійну комісію Гребінківської селищної ради з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва та на начальника відділу економічного розвитку, житлово-комунального господарства, капітального будівництва та інфраструктури апарату виконавчого комітету Гребінківської селищної ради РУДЕНКА Василя Миколайовича.

**Начальник відділу економічного розвитку,**

**ЖКГ, капітального будівництва**

**та інфраструктури Василь РУДЕНКО**

 **Додаток № 1**

 **до Програми покращення матеріально-**

 **технічної бази КП "Гребінківське ЖКГ»**

**П А С П О Р Т
(загальна характеристика Програми)**

**Програма покращення матеріально-технічної бази**

**КП "Гребінківське ЖКГ" на 2024 рік**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ініціатор розроблення програми | Гребінківська селищна рада |
| 2. | Дата, номер і назва розпорядчого документа селищної ради про розроблення програми | Рішення  Гребінківської селищної ради від \_\_\_\_\_  |
| 3. | Розробник програми    | Відділ економічного розвитку, ЖКГ, капітального будівництва та інфраструктури   |
| 4. | Співрозробник  програми | КП "Гребінківське ЖКГ"  |
| 5. | Відповідальний виконавець програми | КП "Гребінківське ЖКГ"" |
| 6. | Учасник програми | Працівники КП "Гребінківське ЖКГ"  |
| 7. | Термін реалізації програми | Протягом 2024року |
| 7.1. | Етапи виконання програми (для довгострокових програм) |   |   |   |
| 8. | Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні програми (для комплексних програм) | Бюджет Гребінківської селищної територіальної громади |
| 9. | Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, всього, у тому числі: | **9020,00 тис. грн.** |   |   |
| 9.1. | кошти бюджету Гребінківської селищної територіальної громади | **9020,00 тис. грн.** |   |   |

 **Додаток № 2**

 **до Програми покращення матеріально-**

 **технічної бази КП "Гребінківське ЖКГ»**

**Ресурсне забезпечення Програми покращення комунальних підприємств КП "Гребінківське ЖКГ" "на 2024 рік**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми | Етапи виконання програми | Усього витрат на виконання програми, тис. грн. |
| 2024 рік |
| Обсяг ресурсів, усього (тис. грн.), у тому числі: | **9020,00** | **9020,00** |
| Кошти бюджету Гребінківської селищної територіальної громади | **9020,00** | **9020,00** |
|  |  |  |

 **Додаток № 3**

 **до Програми покращення матеріально- тхнічної бази КП "Гребінківське ЖКГ"**

**Напрями діяльності та заходи Програми покращення матеріально-технічної бази
комунального підприємства КП "Гребінківське ЖКГ" на 2024рік**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Назва напряму діяльності (пріоритетні завдання) | Перелік заходів Програми | Строк виконання заходу | Відповідальний виконавець заходу програми | Джерела фінансування | Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), тис. гривень, у тому числі: | Очікуваний результат |
| 1 |            Покращення якості надання послуг | Придбання сміттєзбирального автомобіля з заднім завантаженням |  2024 рік | КП "Гребінківське ЖКГ" | Бюджет Гребінківської селищної територіальної громади | 5000,00 | Покращення матеріально-технічної бази підприємства |
| 2 | Придбання сміттєвих євро контейнерів 1,1м3  |  2024 рік | КП "Гребінківське ЖКГ" | Бюджет Гребінківської селищної територіальної громади | 200,00 | Покращення матеріально-технічної бази підприємства |
| 3 | Придбання контейнерів для роздільного збирання сміття: скло - 20 шт., папір - 10шт. | 2024 рік | КП "Гребінківське ЖКГ" | Бюджет Гребінківської селищної територіальної громади | 350,00 | Покращення надання послуг з санітарної очистки населених пунктів. |
| 4 | Послуги з виготовлення контейнерів для роздільного збирання сміття. | 2024 рік | КП "Гребінківське ЖКГ" | Бюджет Гребінківської селищної територіальної громади  | 500,00 | Покращення надання послуг з санітарної очистки населених пунктів. |
| 5 | Придбання трактора  | 2024рік | КП "Гребінківське ЖКГ | Бюджет Гребінківської селищної територіальної громади | 1450,00 | Покращення матеріально-технічної бази підприємства |
| 6 | Придбання комунального вакумного пилососа для листя під ВВП трактора | 2024рік | КП "Гребінківське ЖКГ | Бюджет Гребінківської селищної територіальної громади | 240,00 | Покращення матеріально-технічної бази підприємства |
| 7 | Придбання гідравлічної косарка-кущоріз до трактора | 2024рік | КП "Гребінківське ЖКГ | Бюджет Гребінківської селищної територіальної громади | 170,00 | Покращення матеріально-технічної бази підприємства |
| 8 | Придбання вил  для піддонів транспортування вантажів  на фронтальний навантажувач трактора | 2024рік | КП "Гребінківське ЖКГ | Бюджет Гребінківської селищної територіальної громади | 50,00 | Покращення матеріально-технічної бази підприємства |
| 9 | Придбання тракторного фронтального навантажувача | 2024рік | КП "Гребінківське ЖКГ | Бюджет Гребінківської селищної територіальної громади | 270,00 | Покращення матеріально-технічної бази підприємства |
| 10 | Придбання снігового  відвалу  на фронтальний навантажувач трактора | 2024рік | КП "Гребінківське ЖКГ | Бюджет Гребінківської селищної територіальної громади | 90,00 | Покращення матеріально-технічної бази підприємства |
| 11 | Придбання запчастин для ремонту автомобільної спец- техніки |  2024 рік | КП "Гребінківське ЖКГ" | Бюджет Гребінківської селищної територіальної громади  | 250,00 | Покращення матеріально-технічної бази підприємства |
| 12 | Придбання трубопровідної арматури та сантехнічних ви виробів, комплектуючих |  2024рік | КП "Гребінківське ЖКГ" | Бюджет Гребінківської селищної територіальної громади  | 250,00 | Покращення матеріально-технічної бази підприємства |
| 13 |   | Облаштування загально будинкових вузлів комерційного обліку води | 2024 рік | КП "Гребінківське ЖКГ" | Бюджет Гребінківської селищної територіальної | 200,00 | Покращення матеріально-технічної бази підприємства |
|   |   | **ВСЬОГО** |   |   |   | **9020,00** |   |

 **Додаток № 4**

 **до Програми покращення матеріально-**

 **технічної бази КП "Гребінківське ЖКГ"**

**КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН
КП "Гребінківське ЖКГ"**

Код програмної класифікації видатків селищного бюджету

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  Рік | Правова підстава | Річний обсяг фінансування Програми | В тому числі по місяцях, тис.грн |
| Всього, тис.грн | Січень | Лютий | Березень | Квітень | Травень | Червень | Липень | Серпень | Вересень | Жовтень | Листопад | Грудень |
|  2024 |  Рішення Гребінівської селищної ради від \_\_\_\_\_\_\_ | **9020,00** |  | 1000,00 | 1000,00 | 1500,00 | 1500,00 | 1000,00 | 800,00 | 800,00 | 500,00 | 500,00 | 200,00 | 220,00 |

**Директор КП "Гребінківське ЖКГ" Михайло ПАРФЬОНОВ**

**Начальник відділу економічного**

**розвитку, ЖКГ, капітального**

**будівництва та інфраструктури Василь РУДЕНКО**

**Додаток № 5**

 **до Програми покращення матеріально-**

 **технічної бази КП "Гребінківське ЖКГ"**

**Порядок**

**надання та використання коштів Гребінківської селищної територіальної громади**

**І Загальні положення:**

1. Цей порядок визначає умови та механізм надання та використання коштів за рахунок бюджету Гребінківської селищної територіальної громади комунальному підприємству КП "Гребінківське ЖКГ", яке не має статусу бюджетної установи, але здійснює заходи, передбачені Програмою покращення матеріально-технічної бази КП "Гребінківське ЖКГ" на 2024 рік (далі Програма).
2. Розпорядником бюджетних коштів по даній програмі є Гребінківська селищна рада, а одержувачем є КП «Гребінківське ЖКГ».
3. Дія цього Порядку поширюється на головного розпорядника коштів та суб'єкта господарювання, який в установленому порядку отримав відповідне фінансування на виконання заходів Програми.
4. Джерелом фінансування є кошти бюджету Гребінківської селищної територіальної громади, власні кошти підприємства та інші джерела не заборонені законодавством .
5. Головним розпорядником бюджетних коштів є Гребінківська селищна рада.
6. Одержувачем бюджетних коштів є КП «Гребінківське ЖКГ», яке не має статусу бюджетної установи, але здійснює заходи, передбачені місцевими програмами.
7. Фінансування, відшкодування витрат за виконані роботи підприємству за рахунок бюджетних асигнувань надається відповідно до рішень селищної ради, затвердженого кошторису доходів та видатків, в межах відповідних бюджетних призначень на відповідний рік з метою забезпечення їх ефективної господарської діяльності та підвищення конкурентоспроможності продукції (робіт, послуг). Фінансування надається одержувачу бюджетних коштів на рахунки, відкриті в управлінні Державної казначейської служби на оплату рахунків за виконані роботи при підрядному способі виконання робіт, а також на відшкодування за виконанні роботи на підставі актів виконаних робіт (наданих послуг) та придбання техніки і обладнання, направлених на покращення матеріально-технічної бази комунального підприємства. Відшкодування за виконані роботи (надані послуги) здійснюється шляхом перерахування коштів з рахунків комунального підприємства, відкритих в управлінні Державної казначейської служби на рахунки підприємств, відкритті в установах банків.

Фінансове забезпечення виконання Програми здійснюється за рахунок:

* коштів бюджету Гребінківської селищної територіальної громади ;
* коштів КП «Гребінківське ЖКГ»;
* інших джерел надходження не заборонених законодавством.

 Контроль за цільовим використанням коштів здійснює головний розпорядник бюджетних коштів.

**ІІ Розгляд питання про надання фінансування на виконання Заходів до Програми.**

2.1.Для одержання фінансування, КП «Гребінківське ЖКГ» (далі - замовник) подає головному розпоряднику:

Звернення, у якому зазначають підстави для проведення фінансування, а також мету його використання;

Копії документів засвідчуються підписом та скріплюються печаткою.

2.2. Одержувач бюджетних коштів використовує їх на підставі плану використання бюджетних коштів, що містять розподіл бюджетних асигнувань, затверджених у кошторисі головного розпорядника коштів на відповідний рік.

2.3. У випадку зменшення (збільшення) бюджетних коштів, здійснює відповідні коригування суми фінансування, одержувач вносить відповідні зміни до плану використання бюджетних коштів;

2.4. Закупівля товарів, за рахунок бюджетних коштів, здійснюється в установленому законом порядку. Попередня оплата таких товарів здійснюється з урахуванням положень бюджетного законодавства.

2.5. Відкриття рахунків, реєстрація, облік юридичних та фінансових зобов'язань, проведення операцій, пов'язаних з використанням бюджетних коштів, здійснюється у порядку, встановленому Державною казначейською службою України.

2.6. Складання та подання фінансової та бюджетної звітності про використання бюджетних коштів, а також контроль за їх цільовим використанням здійснюються в установленому законодавством порядку.

2.7. Щомісячно, не пізніше 20 числа місяця підприємство-одержувач коштів надає головному розпоряднику бюджетних коштів звіт про фактичне використання бюджетних коштів в розрізі виконаних робіт та наданих послуг та підтверджувальні документи (акти виконаних робіт, наданих послуг тощо).

**ІІІ.Прикінцеві положення.**

3.1. Контроль за цільовим використанням бюджетних коштів (відповідність до плану використання) здійснює головний розпорядник бюджетних коштів.

3.2. Відповідальність за нецільове використання бюджетних коштів несе одержувач коштів відповідно до чинного законодавства.

**Секретар ради Віталій ЛИСАК**