

ГРEБІНКІВСЬКА СEЛИЩНА РАДА

Білоцeрківського району Київської області

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р О З П О Р Я Д Ж E Н Н Я

від 31 березня 2022 року смт Гребінки №39-ОД

**Про внесення змін до розпорядження**

**селищного голови від 04 січня 2021 року**

**№01«Про затвердження Положення про**

**експертну комісію та складу експертної комісії Гребінківської селищної ради»**

Відповідно до Закону України «Про національний архівний фонд та архівні установи», керуючись постановою Кабінету Міністрів України від 08.08.2007 року №1004 «Про проведення експертизи цінності документів» зі змінами, наказами Міністерства юстиції України від 18.06.2015 №1000/5 «Про затвердження Правил організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях» та від 19.06.2013 року №1227/5 «Про затвердження Типового положення про експертну комісії державного органу, органу місцевого самоврядування, державного і комунального підприємства, установи та організації», керуючись ст. 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою організації і проведення експертизи цінності документів, що утворилися в діловодстві:

**ЗОБОВ’ЯЗУЮ:**

1. Внести зміни до п.1 розпорядження Гребінківського селищного голови від 04 січня 2021 року №01, виклавши його в новій редакції:

**Голова комісії:**

**ЖЕГУЛІН Андрій Вікторович –** секретар Гребінківської селищної ради

**Заступник голови комісії:**

**ТИХОНЕНКО Олена Володимирівна –** начальник відділу загально-організаційної роботи та управління персоналом

**Секретар комісії:**

**РАДКЕВИЧ Ярослава Олександрівна –** інспектор відділу загально-організаційної роботи та управління персоналом

**Члени комісії:**

**ЗАЙЦЕВА Олена Миколаївна –** начальник відділу – головний бухгалтер відділу бухгалтерського обліку, звітності та господарського забезпечення

**КОЖЕМА Віта Андріївна –** інспектор відділу економічного розвитку, житлово-комунального господарства, капітального будівництва та інфраструктури

**ВАСЬКОВСЬКА Лариса Петрівна –** спеціаліст-землевпорядник відділу земельних відносин та архітектури

**ЗАХАРЧУК Таїса Вікторівна –** діловод відділу загально-організаційної роботи та управління персоналом

**РИХТИК Лідія Борисівна –** інспектор ОБВЗ відділу загально-організаційної роботи та управління персоналом

**ЯЦЕНКО Максим Валентинович –** завідувач сектору юридичного забезпечення

2. Контроль за виконанням даного розпорядження залишаю за собою.

**Селищний голова Роман ЗАСУХА**

**Підготувала: Олена ТИХОНЕНКО**

**Погодила: Марина ШЕВЧЕНКО**