

 ГРEБІНКІВСЬКА СEЛИЩНА РАДА

Білоцeрківського району Київської області

 ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

 Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

від 19 січня 2022 року смт Гребінки №02-ОД

**Про скликання засідання**

**виконавчого комітету**

**Гребінківської селищної ради VIII скликання**

 Керуючись п.п. 2.5. 2 Регламенту роботи виконавчого комітету Гребінківської селищної ради, затвердженого рішенням виконавчого комітету Гребінківської селищної ради від 16.12.2020 року №01, відповідно до п.2, 20 ч. 4 ст.ст. 42 та 53 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»

**ЗОБОВ`ЯЗУЮ:**

1.Скликати засідання виконавчого комітету Гребінківської селищної ради

 24 січня 2022 року о 11 годині 00 хвилин в актовій залі приміщення адміністративної будівлі виконавчого комітету Гребінківської селищної ради (пр. Науки буд.2, смт Гребінки ) з наступним порядком денним:

1.1.Про затвердження плану роботи виконавчого комітету Гребінківської селищної ради на І півріччя 2022 року.

**Доповідає: ТИХОНЕНКО О.В.- начальник відділу загально-організаційної роботи та управління персоналом.**

1.2.Про надання дозволу на вчинення правочину щодо нерухомого майна.

1.3.Про затвердження висновку про доцільність позбавлення батьківських прав

1.4. Про затвердження висновку про доцільність позбавлення батьківських прав

**Доповідає: АНАШКІНА – ВІТЧЕНКО А. А. – начальник служби у справах дітей та сім’ї Гребінківської селищної ради.**

1.5. Про затвердження споживання води за відсутності лічильників для забезпечення питних, санітарно-гігієнічних і побутових потреб громадян, підприємств різних форм власності.

**Доповідає: ПАРФЬОНОВ М.С. - директор КП «Гребінківське ЖКГ».**

1.6. Про звіт щодо роботи Комунального закладу Гребінківської селищної ради «Гребінківський центр надання соціальних послуг» за період з 01.05.2021року по 01.01.2022 року.

1.7. Про затвердження плану роботи Комунального закладу Гребінківської селищної ради « Гребінківський центр надання соціальних послуг» на 2022 рік.

**Доповідає: КАРПОВЕЦЬ А.А. - директор Комунального закладу Гребінківської селищної ради «Гребінківський центр надання соціальних послуг».**

1.8. Про затвердження плану роботи відділу фінансів Гребінківської селищної ради на 2022 рік.

**Доповідає: ОЛІЙНИК І. В. – начальник відділу фінансів Гребінківської селищної ради.**

1.9. Про звіт щодо виконання комплексної програми «Турбота» на 2021-2025 роки за 2021 рік.

**Доповідає: ЛИСАК О.М. – начальник відділу соціального захисту та соціального забезпечення населення Гребінківської селищної ради.**

1.10.Про проєкт рішення сесії Гребінківської селищної ради «Про затвердження Програми розвитку житлово-комунального господарства та благоустрою населених пунктів на території Гребінківської селищної територіальної громади на 2022-2025 роки».

 1.11.Про підсумки виконання Програми соціально-економічного розвитку Гребінківської селищної територіальної громади за 2021 рік.

 1.12.Про внесення змін до Програми соціально-економічного та культурного розвитку Гребінківської селищної територіальної громади на 2021 рік.

 1.13. Про внесення змін до Програми покращення матеріально-технічної бази КП «Гребінківське ЖКГ» та ДЖЕП «Дослідницьке» на 2022 рік.

 1.14.Про організацію проведення конкурсу з призначення управителя групи багатоквартирних будинків, у яких не створено об’єднання співвласників багатоквартирних будинків та не прийнято рішення про форму управління багатоквартирним будинком.

 **Доповідає:** **РУДЕНКО В.М. – начальник відділу економічного розвитку, житлово-комунального господарства, капітального будівництва та інфраструктури.**

1.15 Про затвердження розміру оплати за опломбування лічильника холодної води .

**Доповідає: ВОЙТЕНКО О.Ю.- директор ДЖЕП «Дослідницьке».**

 1.16.Про перейменування вулиці.

**Доповідає: ЗАСУХА Р.В.- селищний голова.**

2.Різне.

3. Начальнику відділу загально-організаційної роботи та управління персоналом апарату виконавчого комітету Гребінківської селищної ради ТИХОНЕНКО Олені Володимирівні :

 3.1. Забезпечити розміщення інформації про дане розпорядження на офіційному сайті Гребінківської селищної ради;

 3.2. Проінформувати членів виконавчого комітету та відповідальних за підготовку проєктів рішень про дату та місце засідання виконавчого комітету визначене п. 1 даного розпорядження.

4.Контроль за виконанням даного розпорядження залишаю за собою.

**Селищний голова *(підпис)* Роман ЗАСУХА**